

GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

- predispone, in accordo con l'Ufficio 3° DGR, circolari per l'assistenza e la consulenza e per le risposte ai quesiti nelle materie di competenza delle scuole, con particolare riferimento alle supplenze, al TFR, a tutti i compensi accessori previsti dal C.C.N.L. del comparto scuola, ai compensi per esami;
- predispone il rendiconto semestrale della contabilità speciale e provvede alla tenuta ordinata dei preavvisi di accreditamento e delle quietanze;
- predispone le dichiarazioni, con modello 770 e IRAP, di gestione del conguaglio contributivo e fiscale di fine anno;
- effettua il controllo delle disponibilità di cassa di tutti i capitoli della contabilità speciale e propone un piano di impiego e di riparto delle giacenze degli AA.FF. pregressi;
- controlla, liquida e predispone il pagamento dei rimborsi delle spese di missione (Cap. 3043);
- predispone richieste all'Ufficio 3° DGR per l'assegnazione dei fondi necessari ai pagamenti delle spese per liti, per arbitrati e risarcimenti (Cap. 3066), per l'equo indennizzo (Cap. 3049), per interessi legali e rivalutazione monetaria (Cap. 3050), per l'indennità di licenziamento (Cap. 3048), per accertamenti e visite mediche (Cap. 3046), per rimborsi all'INAIL per prestazioni erogate a seguito di gli infortuni (Cap. 3067),
- predispone la liquidazione e il pagamento delle spettanze dovute a carico dei Capp. 3066, 3046, 3049, 3050, 3048;
- predispone l'emissione e l'inoltro alla RPS dello speciale ordine di pagamento da regolare in conto sospeso nei casi di notifica di provvedimenti giurisdizionali aventi efficacia esecutiva e di insufficienti disponibilità finanziarie sui pertinenti Capitoli del Bilancio accertata dall'Ufficio 3° DGR;
- liquida e predispone il pagamento di corsi e concorsi a carico dei Capp. 3074, 3051, 3045;
- liquida e predispone l'erogazione alle istituzioni scolastiche delle spese per la formazione e l'aggiornamento (Capp. 1612 e 3086);
- predispone il pagamento dei contributi per i corsi di aggiornamento degli insegnanti di religione cattolica (Cap. 112);
- predispone il pagamento importi destinati al funzionamento amministrativo dei Distretti scolastici (Cap. 3073);
- predispone il pagamento delle fatture emesse dalle ditte che effettuano il servizio di pulizia nelle istituzioni scolastiche (Cap. 3088) previa richiesta di fabbisogno all'Ufficio 3°;
- controlla e mette in pagamento le fatture relative alle spese d'ufficio (Cap. 3062), alle spese telefoniche (Cap. 3063), alle spese di trasporto (Cap. 3065), alle spese per acquisto di attrezzature non informatiche, al mobilio e alle dotazioni librarie (Cap. 7886);
- predispone i pagamenti puntuali delle fatture (Capp. 3062 e 3046) per le spese necessarie agli interventi imposti dalla Legge n. 626 per l'USP;
- predispone l'erogazione dei compensi per il funzionamento e per le attività organizzate dai comitati provinciali per l'educazione alla salute (tossicodipendenze, alcoolismo, tabagismo e uso sostanze stupefacenti psicotrope) (Cap. 3071);
- controlla i bilanci e i conti consuntivi dei distretti;
- effettua il monitoraggio, richiesto dall'Ufficio 3°, dei fabbisogni di spesa da imputare al Cap. 3079 relativamente ai singoli istituti contrattuali del C.C.N.L. del comparto scuola,
- predispone il pagamento delle assegnazioni relative al fondo di istituto e agli istituti contrattuali per il miglioramento dell'offerta formativa;
- provvede al pagamento delle funzioni strumentali del Personale insegnante e degli incarichi specifici (ex funzioni aggiuntive) del personale ATA (Cap. 3079);
- predispone i pagamenti dei compensi accessori art. 18 C.C.N.L. 15.03.2001 assegnati dalla Direzione Generale Regionale;
- predispone i pagamenti dei finanziamenti per il funzionamento amministrativo didattico delle istituzioni scolastiche (Cap. 3087);

- predisporre i riparti e i pagamenti dei finanziamenti per la sperimentazione didattica e per l'integrazione degli alunni in situazione di handicap (Cap. 3113) sulla base dei dati forniti dalla sezione per l'integrazione degli alunni disabili;
- predisporre i pagamenti dei finanziamenti assegnati alle istituzioni scolastiche per il piano dell'offerta formativa (Cap. 3089);
- predisporre i pagamenti delle spese inerenti l'ex "progetto Perseus" (Cap. 3089);
- predisporre la liquidazione e il pagamento dei compensi per il lavoro straordinario (Capp. 3040 e 3041 e 3042);
- provvede al monitoraggio provinciale dei fabbisogni di spesa relativi alle supplenze brevi e saltuarie e dei relativi oneri riflessi;
- predisporre i pagamenti alle scuole degli importi assegnati dall'Ufficio 3° per le supplenze brevi Cap. 3035, compresi gli oneri riflessi;
- provvede al monitoraggio dei fabbisogni e ai pagamenti alle scuole degli importi relativi agli esami di Stato Cap. 3085, compresi gli oneri riflessi;
- predisporre i pagamenti dei contributi agli EE.LL. per la mensa Cap. 3090 sulla base del piano di riparto predisposto dalla sezione affari generali ;
- predisporre la liquidazione e il pagamento del compenso al Centralista non vedente in servizio presso questo Centro Servizi Amministrativi;
- predisporre la preventiva relazione tecnico-finanziaria e l'invio alla registrazione del Contratto Collettivo Integrativo di sede in merito ai criteri di assegnazione del fondo unico di amministrazione (Cap. 3048);
- predisporre i pagamenti dei compensi relativi al fondo unico di amministrazione (Capp. 3048 e 3041 e 3042) ;
- predisporre i pagamenti dei contributi per le attività degli studenti e della consulta degli studenti (Cap. 3089) sulla base dei piani che saranno forniti dalla sezione di supporto alla consulta degli studenti;
- predisporre i riparti, le assegnazioni e i pagamenti dei fondi per le tecnologie didattiche di supporto alla persona handicappata sulla base dei dati forniti dalla sezione per l'integrazione degli alunni disabili (Cap. 7881);
- predisporre i pagamenti alle scuole polo dei finanziamenti destinati ai corsi di formazione informazione sulla sicurezza nelle scuole (Cap. 7945) sulla base dei piani di riparto regionali;
- predisporre i pagamenti alle scuole assegnatarie dei finanziamenti destinati agli investimenti per le nuove tecnologie (Cap. 7892);
- effettua il monitoraggio dei fabbisogni e provvede ai pagamenti dei contributi per la TARSU (Cap. 3087);
- effettua il monitoraggio dei fabbisogni per i compensi per i revisori di conti e per i corsi di terza area e predisporre i relativi pagamenti (Cap. 3087);
- raccoglie i verbali dei collegi dei revisori concernenti l'esame dei conti consuntivi delle scuole;
- collabora con l'Ufficio III per i monitoraggi finanziari a livello provinciale;
- collabora con la sezione pensioni al reperimento delle attestazioni della decorrenza della data delle ritenute in C.E. Tesoro e F.P. ENPAS, delle dichiarazioni attestanti il versamento dei contributi INPS;
- collabora con la sezione pensioni alla verifica di estinzione di partite debitorie a seguito di delibere di concessione di riscatto ENPAS.