

## CAUSE DI SERVIZIO, INFORTUNI E DENUNCE

- cura i procedimenti (compresi quelli arretrati) per l'accertamento della causa di servizio, per la concessione dell'equo indennizzo e per l'accertamento del diritto alla pensione privilegiata;
- relativamente ai procedimenti amministrativi di competenza svolge attività di studio e di ricerca, fornisce consulenza giuridico-legale alle scuole, predispone circolari e risposte ai quesiti, fornisce informazioni e risposte alle domande prodotte ai sensi della L.241/1990 (in funzione di URP);
- raccoglie le denunce di infortunio occorso ad alunni e al Personale della scuola;
- gestisce le pratiche relative agli infortuni scolastici ed inoltra le denunce all'INAIL, all'Autorità di P.S. e alla Società di Assicurazione,
- predispone le denunce obbligatorie al Pubblico Ministero per fatti perseguibili d'ufficio conosciuti dal Dirigente nell'esercizio delle funzioni di Pubblico Ufficiale e richiede alla Procura della Repubblica notizie sull'avvio dell'azione penale;
- predispone denunce alla Procura Regionale della Corte dei Conti in presenza di danno erariale prodotto da fatti riconducibili a dolo o colpa grave;
- predispone atti di costituzione in mora e di rinnovo della stessa nei confronti dei presunti responsabili di danno erariale con richieste di rifusione del danno mediante versamento all'apposito Capitolo di entrata;
- assume la rappresentanza in giudizio su espressa delega dell'Avvocatura dello Stato nelle cause di lavoro o nelle cause di risarcimento per infortunio;
- cura i procedimenti per il riconoscimento del diritto alla pensione per inabilità ai sensi dell'art. 2, comma 12, della Legge 8.08.1995 n. 335 e del D.M. Tesoro 8.05.1997 n. 187 (assoluta e permanente impossibilità di svolgere qualsiasi attività lavorativa conseguente all'infermità);