



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale
Ufficio VII - Ambito territoriale per la Provincia di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/3173711 - fax 040/303140 - C.F. 80016710321
e-mail: csa.ts@istruzione.it sito web: <http://www.istruzione-trieste.it/>

Prot.n.AOOUSPTS8056/C2/5

Trieste, 5/12/2011

IL DIRIGENTE REGGENTE

- VISTO l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.8.88 che prevede, per il personale della scuola, la possibilità di beneficiare, nel corso dell'anno solare, di permessi straordinari retribuiti per motivi di studio nella misura massima di 150 ore;
- VISTO il C.C.N.L. 29.11.07 del personale del Comparto Scuola, con particolare rif.to all'art. 4, comma 4;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Regionale N. 7 del 21.10.2010;
- VISTO il Decreto prot.n. 13911 dd. 14.11.11 con il quale la Direzione Generale Regionale ha determinato la ripartizione dei permessi retribuiti per il personale docente e ATA;
- CONSIDERATO che per il personale ATA delle scuole italiane e con lingua d'ins. slovena della provincia di Trieste, per l'anno 2012, è stato assegnato un contingente di 20 unità;
- ACCERTATO che le domande del personale avente titolo ai permessi, pervenute entro il termine previsto, sono in numero di 5 e non superano quindi il predetto contingente;
- RITENUTO pertanto di non dover redigere la graduatoria di cui all'art.8 del succitato C.C.I.R.;

D E C R E T A

Il sottoelencato personale A.T.A. ha diritto ad usufruire nel corso dell'anno 2012 dei permessi retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali.

Le ore vengono ridotte proporzionalmente per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale o con contratto che preveda un numero di ore inferiore a quello tipico.

Per il personale con contratto a tempo determinato sino al 30 giugno ovvero sino al 31 agosto, la fruizione è consentita per un massimo di 100 ore entro la scadenza del proprio contratto, e per le ore rimanenti in caso di rinnovo del contratto per il successivo anno scolastico.

N.	Cognome e nome	Profilo	Scuola di servizio
1	ANDREOZZI Giovanni	assistente tecnico	ITI VOLTA
2	CONTENTO Patrizia	assistente amministrativo	I.C. di via Commerciale
3	MURARETTO Nicoletta	collaboratore scolastico	LICEO OBERDAN
4	SIMEONE Marina	assistente amministrativo	I.C. DIVISIONE JULIA
5	TARLAO Nada	collaboratore scolastico	IST. NAUTICO



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale
Ufficio VII - Ambito territoriale per la Provincia di Trieste



34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/3173711 - fax 040/303140 - C.F. 80016710321
e-mail: csa.ts@istruzione.it sito web: <http://www.istruzione-trieste.it/>

Ai sensi dell'art.10 del C.C.I.R. i Dirigenti Scolastici sono autorizzati ad emanare per gli aventi diritto i provvedimenti formali per l'utilizzazione dei permessi.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi reclami e ricorsi secondo quanto previsto dall'art. 16 del C.C.I.R. del 21.10.2010.

F.to Il Dirigente reggente
dott. Carmine Monaco

Ai Dirigenti Scolastici
delle scuole di ogni ordine e grado
della provincia

All'Ufficio Scolastico Regionale per il F.V.G.
Direzione Generale

ALLE OO.SS.

All'albo

responsabile del procedimento
Gabiella Faraguna, 040/3173730
GF/pk